**PETICIÓN DE CAMBIO DE GRUPO**

##### Curso:     /

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOLICITANTE** | Ver instrucciones al dorso |  |

|  |
| --- |
| Apellidos       Nombre       D.N.I.       Domicilio para notificaciones: C/      (N.I.E. o Pasaporte)      Nº       piso       Letra       C.P.       Población       Provincia       Teléfono       Móvil       Correo electrónico       Estudiante de la Titulación        |

**[ ]  Coincidencia horaria de asignaturas básicas y obligatorias**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asignatura** | **Código** | **Grupo** | **Asignatura con la que coincide** | **Código** | **Grupo** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**[ ]  Motivos Laborales /** **[ ]  Otras causas excepcionales justificadas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Asignatura** | **Código** | **Grupo** | **Grupos compatibles**(por orden de preferencia**)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentación a Adjuntar:** | [ ]  Resguardo de matrícula  |
| [ ]  Horario personal del alumno |
| [ ]  Contrato laboral y, en su caso, alta en la Seguridad Social. |
| [ ]  Documento oficial que acredite las causas alegadas. |
|  |  | FIRMA |
| Localidad        | Fecha        |  |

**Autoridad a la que se dirige**  **SR. DECANO DE LA FACULTAD DE TRADUCCIÓN E INTERPRETACIÓN**

|  |
| --- |
| Información básica sobre protección de sus datos personales aportados |
| Responsable | Universidad de Granada |
| Legitimación | La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos por ser necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos. Art. 6.1.e) del Reglamento General de Protección de Datos. |
| Finalidad | Gestionar solicitud de cambio de grupo |
| Destinatarios | No se prevén salvo obligación legal. |
| Derechos | Tienen derecho a solicitar al acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional. |
| Información adicional  | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el siguiente enlace: http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion\_datos/leyendas-informativas/\_img/informacionadicionalgestionacademica |

**HORARIO PERSONAL**

[ ]  **Primer cuatrimestre /** **[ ]  Segundo Cuatrimestre**

**MAÑANA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** |
| **9-11** |       |       |       |       |       |
|  |       |       |       |       |       |
| **11-13** |       |       |       |       |       |
|  |       |       |       |       |       |
| **13-15** |       |       |       |       |       |
|  |       |       |       |       |       |

**TARDE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** |
| **16-18** |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
| **18-20** |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |
| **20-22** |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |

**INSTRUCCIONES**

Los estudiantes pueden conseguir plaza en los grupos de su mayor preferencia de la siguiente manera:

1. Solicitándolas y obteniéndolas en AUTOMATRÍCULA, en concurrencia competitiva. La adjudicación de plazas tiene lugar tras aplicar unos criterios comunes establecidos con carácter general para todos los estudiantes de la Universidad de Granada.
2. Solicitándolas y obteniéndolas en los procesos de MATRÍCULA ON LINE y/o AUTOALTERACIÓN DE MATRÍCULA en los cuales se ofertan las plazas que han quedado vacantes.
3. Permutando el grupo con otro estudiante.

En caso de no haber obtenido el grupo deseado en los procesos mencionados anteriormente, **y sólo si se encuentra en alguna de las situaciones descritas,** el alumnadopodrá solicitar al Decanato el cambio de grupo. No obstante, éste es un procedimiento excepcional, que en ningún caso afectará automáticamente a todas las asignaturas de un curso y que está previsto para posibilitar la asistencia a clase de los estudiantes, por lo que se podrá cambiar indistintamente el grupo de una asignatura u otra para evitar así que se produzcan desequilibrios en los límites de plazas disponibles.

**REQUISITOS**:

Únicamente se tendrán en cuenta aquellas solicitudes de cambio de grupo que se fundamenten en alguna de las siguientes razones:

* Coincidencia en el mismo horario **de asignaturas básicas y obligatorias entre sí**
* Trabajo a tiempo completo o parcial
* Otras causas excepcionales acreditadas documentalmente

**PLAZOS**:

Las solicitudes de cambio de grupo dirigidas al Decanato se presentarán en el registro auxiliar de la Facultad durante **los siete días naturales inmediatamente posteriores a la finalización del periodo de autoalteración del primer y segundo semestre.**

**DOCUMENTACIÓN**:.

Serán desestimadas las solicitudes que no acompañen toda la documentación requerida o se presenten fuera de los plazos establecidos.